

PRESTAÇÃO DE CONTAS

ASSOCIAÇÃO MANTENEDORA DE MÃES ESPECIAIS



Não há obstáculo que
não possa ser superado.

Acredite!



Secretaria Municipal de Saúde

RESPONSÁVEL TÉCNICA: ELAINE LORDELLO

GERENTE: ELAINE RIBEIRO

APRESENTAÇÃO

CENTRO ESPECIALIZADO EM REABILITAÇÃO CER II

O Centro Especializado de Reabilitação CER II AMME, constitui-se em uma unidade de Saúde que compõe a Rede Municipal de Saúde de Osasco, desenvolvendo suas atividades e atendimentos, cuja gestão é de responsabilidade da **Organização Social Associação Mantenedora de Mães Especiais – AMME**, em parceria com a Prefeitura Municipal de Osasco, por meio da Secretaria de Saúde.

DIRETRIZES

O CER estabelecido pela Portaria 793/12:

DEFINIÇÃO: "ponto de atenção ambulatorial especializada em reabilitação que realiza diagnóstico, tratamento, concessão, adaptação e manutenção de recursos e dispositivos de tecnologia assistiva, constituindo-se em referência para a rede de atenção à saúde no território



Quem Somos

- Acolher com amor e igualdade as pessoas com deficiências e seus familiares.

MISSÃO



- Criar um mundo onde toda pessoa humana possa ser tratada com respeito e dignidade, independente de suas limitações e diferenças

VISÃO



- Amor ao próximo, igualdade na diversidade, união, trabalho em equipe, solidariedade, respeito e valorização da pessoa humana.

VALORES



A história da **AMME**, se inicia através do movimento de mães, que criam uma rede de apoio entre si e seus filhos com deficiência, de forma que se fortalecem na busca por melhores condições de vida com dignidade e inclusão.

Em 2018 foi apresentado o projeto CER II, que caracterizava-se ao nosso modelo de atendimento, dando início ao processo de habilitação para execução e gerenciamento do projeto. Assinado Convênio em 28/12/2020, oficialmente em 2021 após inauguração, com tímida retomada de forma progressiva, em razão da PANDEMIA.

PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS AÇÕES REALIZADAS

O presente documento tem como objetivo apresentar as atividades e ações empreendidas pelo CER II AMME OSASCO, sob gerenciamento da OSC AMME, fundamentado num trabalho de humanização, conforme o plano de trabalho.

JUSTIFICATIVA E CRITÉRIOS DE SUCESSO DO PROJETO CER II AMME

I – IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA COM EFICÁCIA E EFICIÊNCIA ATENDENDO AS DIRETRIZES E NORMATIVAS VIGENTES.

Portarias: Física (MS/GM nº 818/2001 e MS/SAS nº185/2002); Intelectual (MS/SAS1635/2002)

II – ATENDIMENTO E ACOLHIMENTO HUMANIZADO, ROMPENDO AS BARREIRAS ATITUDINAIS, PROMOVENDO AO USUÁRIO E FAMÍLIA, UM MELHOR DESENVOLVIMENTO NO PROCESSO DE REABILITAÇÃO.

III – INTEGRAÇÃO JUNTO A REDE DE ATENDIMENTO NAS DEMAIS POLÍTICAS PÚBLICAS, GARANTINDO A INTEGRALIDADE NO ACESSO AOS DIREITOS DE FORMA UNIVERSALIZADA, PLENA E EFICAZ.

PÚBLICO ALVO

Pessoas com deficiência temporária ou permanente; progressiva, regressiva ou estável; intermitente e contínua; severa e em regime de tratamento intensivo das deficiências física e intelectual e múltiplas deficiências

- RN de alto risco ou com deficiência estabelecida
- Crianças com deficiências
- Intervenção em casos pós-alta hospitalar
- AVE e TCE até 1 (um) ano após o evento
- Pós-operatórios recentes
- Pessoas com deficiência que requerem recursos e dispositivos de tecnologia assistiva
- Pessoas com deficiência que requerem a estratégia do APD para o cuidado em saúde (nos CER e NIR com esta modalidade de cuidado)
- Casos crônicos agudizados



Secretaria Municipal de Saúde



QUADRO DAS INFORMAÇÕES PARA MENSURAÇÃO DE RESULTADOS - CER II AMME OSASCO

AÇÕES

- Articulação com rede para garantir assistência em outros pontos da rede
- Processo de matriciamento junto a atenção básica para garantir a continuidade do cuidado e atenção aos usuários e familiares
- Elaboração de todos procedimentos operacionais padrão, normas e rotinas, protocolos clínicos e fluxos de atendimento de reabilitação física, intelectual e transtorno do espectro autista
- Relatório mensal de atividades assistenciais e metas pactuadas
- Relatório mensal

INDICADORES DE QUALIDADE E DESEMPENHO

- Número de pacientes com documentação devidamente preenchida,
- Total de pacientes com diagnóstico concluído
- Número de usuários ausentes no período
- Total de pacientes agendados no período
- Total de demandas encaminhadas
- Total de atendimentos
- Lista de participação da família nas ações propostas

METODOLOGIA DE TRABALHO

| Acolhimento inicial | Avaliação multiprofissional em reabilitação: | Elaboração, desenvolvimento e monitoramento de Projeto Terapêutico Singular – PTS | EIXO DE ATENÇÃO | |
|--|---|---|--|---|
| <p>Primeiro atendimento no serviço, consiste no estabelecimento inicial de vínculo, escuta qualificada, apresentação do serviço ao usuário e direcionamento da atenção no serviço.</p> | <p>Avaliação pela equipe interdisciplinar nas áreas de reabilitação física e intelectual.</p> | <p>Estratégias de ações para habilitação e reabilitação, estabelecidas a partir das necessidades singulares, considerando fatores clínicos, emocionais, ambientais e sociais envolvidos, bem como o impacto da deficiência sobre sua funcionalidade</p> | Atendimento individual; | Atendimento domiciliar/institucional: visitas e intervenções nos domicílios |
| | | | Atendimento em grupo e em oficinas terapêuticas; | |
| | | | Treino de orientação e mobilidade; | Atendimento à família e grupo de pais/cuidadores |
| | | | Apoio e orientação para a realização de atividades instrumentais de vida diária e prática (AIVD e AIVP); | |

IMPLEMENTAÇÃO DOS PROTOCOLOS INSTRUTIVO NORMATIVO - TABELA A – CERTIPO II

| ESTRUTURA | RECURSOS HUMANOS | REGISTRO DAS INFORMAÇÕES DOS USUÁRIO | MANUTENÇÃO DA HABILITAÇÃO |
|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Espaço físico: atende a ambiência definida pelo MS; • Equipamentos e Materiais segue ao exigido pelo MS. • Instalações Físicas em conformidade com as Normas para Acessibilidade • Sala de Atividades de Vida Diária/AVD | <ul style="list-style-type: none"> • O serviço possui: • Gerente; • Coordenador RT; • Equipe técnica completa; • Administrativo compatível com às atividades do serviço | <ul style="list-style-type: none"> • Prontuários, • Registros e controle de atendimento, conforme instrutivo normativo MS | <p style="color: red; font-weight: bold;">→ PROCESSO DE CREDENCIAMENTO PARA OBTENÇÃO DO CNES (PENDENTE), segue fluxo de liberação documental, em razão da regularização do prédio de propriedade da prefeitura, o qual encontrava-se com alvará pendente. Status do Alvará de funcionamento regular Encaminhado para solicitação de Funcionamento expedido pela Vigilância Sanitária.</p> |

QUADRO DE PROFISSIONAIS DOS CER II

| RECURSOS HUMANOS (EQUIPE TÉCNICA) CER II AMME | | EQUIPE / CARGA HORÁRIA | |
|---|--------|------------------------|-------------------------------|
| INTELLECTUAL | FISICA | QUANTIDADE | REF. DE CARGA HORÁRIA/SEMANAL |
| COORDENADOR TÉCNICO | | 1 | 40h |
| MÉDICOS (NEUROLOGISTA) | | 2 | 40h |
| ENFERMEIROS | | 2 | 30h |
| TEC ENFERM | | 4 | 30h |
| ASSISTENTE SOCIAL | | 2 | 30h |
| CUIDADORES | | 4 | 44h |
| FISIOTERAPEUTA | | 4 | 30h |
| FONOAUDIOLOGO | | 4 | 30h |
| PSICOLOGO | | 4 | 40h |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL | | 2 | 30h |
| NUTRICIONISTA | | 1 | 30h |
| OFICINEIROS | | 6 | 16h |

QUADRO DE FUNCIONÁRIOS

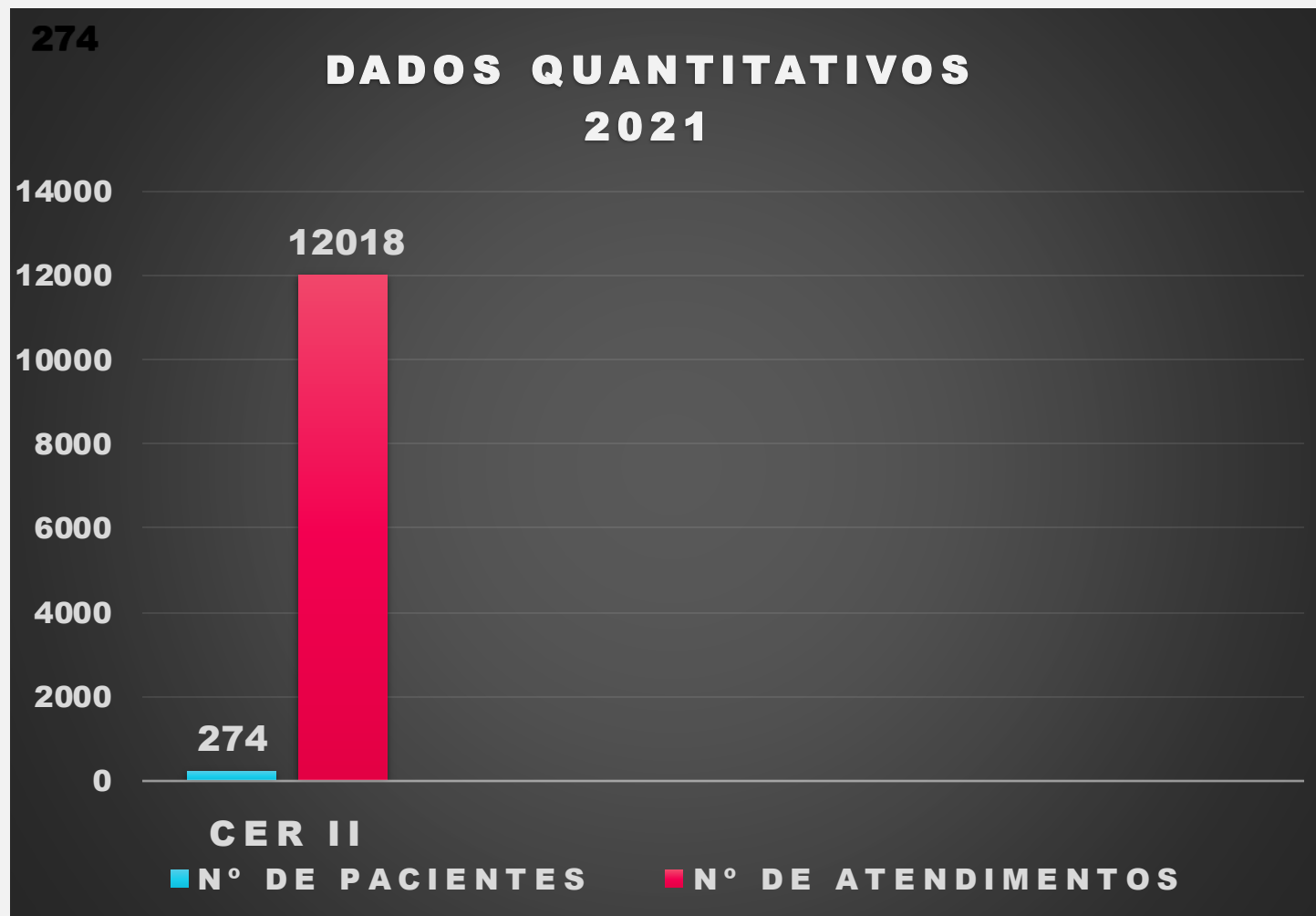


Secretaria Municipal de Saúde

| RECURSOS HUMANOS (EQUIPE ADM/MANUTENÇÃO) CER II AMME | EQUIPE / CARGA HORÁRIA | |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|
| FUNÇÕES | QUANTIDADE | REF. DE CARGA HORÁRIA/SEMANAL |
| GERENTE ADMINISTRATIVO | 1 | 40h |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 2 | 44h |
| AUXILIAR ADM | 1 | 44h |
| RECEPCIONISTA | 2 | 44h |
| AUXILIAR DE LIMPEZA | 3 | 30h |
| MOTORISTA | 1 | 44h |
| | | |

INDICADORES QUANTITATIVOS

| | |
|---------------------------|--------------------|
| 2021 | CER II AMME |
| META | 200 |
| Nº DE PACIENTES | 274 |
| Nº DE ATENDIMENTOS | 12018 |





OFICINA TERAPEUTICA



ENCONTROS FAMILIARES



VISITAS INSTITUCIONAIS



ATIVIDADE EXTERNA



VISITA ÀS UNIDADES CER



REUNIÃO EQUIPE TÉCNICA - PTS



ATIVIDADE DE INTEGRAÇÃO

**REGISTROS FOTOGRÁFICOS
2021**

Projeto CER II AMME

PRESTAÇÃO DE CONTAS FINANCEIRO

CONFORME CONVÊNIO 003/2020

Assinado em 28/12/2020

12 meses

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Total de empenho no projeto R\$ 3.999237,34

DESPESAS

1º QUADRIMESTRE 2021

| DESCRIÇÃO | VALORES |
|--|---------------|
| Folha de Pagamento. | R\$29.992,00 |
| Serviços terceiros(reforma predial – contabilidade) | R\$311.127,75 |
| Utilidade publica (água, luz, telefone, internet, gás) | R\$844,76 |
| Total das despesas quadrimestral. | R\$343.113,56 |
| Déficit mensal recursos próprios AMME (tarifas bancaria – tarifas geral - juros) | R\$1.149,08 |

DESPESAS

2º QUADRIMESTRE 2021

| DESCRIÇÃO | VALORES |
|--|-----------------|
| Folha de Pagamento pessoal CLT. | R\$ 425.585,25 |
| Folha de Pagamento pessoal PJ. | R\$192.521,36 |
| Serviços médicos. | R\$34.629,00 |
| Material hospitalar. | R\$34.271,10 |
| Alimentação (colaboradores e diariamente para os pacientes do projeto-CER II). | R\$168.947,20 |
| Consumo | R\$18.563,07 |
| Serviços terceiros | R\$694.216,12 |
| Bens Materiais permanentes | R\$ 145.943,24 |
| Utilidade publica (água, luz, telefone, internet, gás) | R\$5.445,42 |
| Total das despesas quadrimestral. | R\$1.724.161,07 |

CER II AMME OSASCO



PRESIDENTE



Sra. Vera Camargo



ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

Coordenador (RT): Elaine Lordello

Gerente: Elaine Ribeiro

Responsável Técnica ADM: Rejane Oliveira